

Số: 838/SKH-CN-QLKH

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày 30 tháng 10 năm 2019

V/v công bố thông tin cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Văn phòng đại diện của tổ chức khoa học và công nghệ trên công thông tin điện tử

Kính gửi: Trung tâm Thông tin và Ứng dụng tiên bộ KH&CN

Căn cứ Điểm d, Khoản 2, Điều 16, Thông tư số 03/2014/TT-BKH-CN ngày 31/3/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn điều kiện thành lập và đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ, văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ;

Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học và công nghệ đăng tải công bố thông tin về việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Văn phòng đại diện của tổ chức khoa học và công nghệ trên công thông tin điện tử của Sở./.

(Thông tin đăng tải được đính kèm công văn)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Các PGĐ Sở (để biết);
- Lưu: VT, QLKH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Kim Trường

CÔNG BỐ THÔNG TIN
Về việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động
Văn phòng đại diện của tổ chức khoa học và công nghệ

Ngày 30 tháng 10 năm 2019, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động Văn phòng đại diện số 01/2019-VPĐD đối với:

Tên văn phòng đại diện: TRUNG TÂM ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG VIỆT NAM – VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN BÀ RIJA – VŨNG TÀU

Trụ sở văn phòng đại diện: Tổ 7, Khu phố Mỹ Thạnh, phường Mỹ Xuân, thị xã Phú Mỹ, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu

Hoạt động theo ủy quyền của tổ chức khoa học và công nghệ: TRUNG TÂM ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG VIỆT NAM

Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ số: A-1991 do Bộ Khoa học và Công nghệ cấp ngày 01/11/2018

Trụ sở chính: P203 nhà A5, Làng Quốc tế Thăng Long, Trần Đăng Ninh, phường Dịch Vọng, quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội.

Lĩnh vực hoạt động của văn phòng đại diện:

- Nghiên cứu triển khai các vấn đề về ứng phó sự cố môi trường trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

- Dịch vụ KH&CN: Tư vấn cung cấp dịch vụ ứng phó sự cố môi trường và các phương án ứng phó sự cố môi trường, sự cố tràn dầu, sự cố hóa chất, cứu hộ, cứu nạn cho các doanh nghiệp và địa phương; tổ chức tập huấn, huấn luyện liên quan đến phòng ngừa ứng phó sự cố môi trường./.

(Đính kèm bản sao Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của Trung tâm Ứng phó sự cố môi trường Việt Nam – Văn phòng đại diện Bà Rịa – Vũng Tàu).

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÀ RỊA – VŨNG TÀU
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

**CHỨNG NHẬN
ĐĂNG KÝ HOẠT ĐỘNG VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Đăng ký lần đầu, ngày 30 tháng 10 năm 2019

Tên văn phòng đại diện: TRUNG TÂM ỨNG PHÓ SỰ
CỐ MÔI TRƯỜNG VIỆT NAM – VĂN PHÒNG ĐẠI
DIỆN BÀ RỊA – VŨNG TÀU

Trụ sở văn phòng đại diện: Tổ 7, Khu phố Mỹ Thạnh,
phường Mỹ Xuân, thị xã Phú Mỹ, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu

Người đứng đầu văn phòng đại diện:

Họ và tên: Lê Quang Phục

CMND: 024935224

Nơi cấp: Công an thành phố Hồ Chí Minh

Ngày cấp: 09/7/2015

Hoạt động theo ủy quyền của tổ chức:

Tên tổ chức khoa học và công nghệ: Trung tâm Ứng
phó sự cố môi trường Việt Nam.

Trụ sở chính: P203 nhà A5, Làng Quốc tế Thăng
Long, Trần Đăng Ninh, phường Dịch Vọng, quận Cầu Giấy,
TP. Hà Nội.

Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học và công
nghệ số: A-1991 do Bộ Khoa học và Công nghệ cấp ngày
01/11/2018.

SỐ ĐĂNG KÝ: 01/2019-VPPD

Lĩnh vực hoạt động của văn phòng đại diện:

- Nghiên cứu triển khai các vấn đề về ứng phó sự cố môi trường trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;
- Dịch vụ khoa học và công nghệ: Tư vấn cung cấp dịch vụ ứng phó sự cố môi trường và các phương án ứng phó sự cố môi trường, sự cố tràn dầu, sự cố hóa chất, cứu hộ, cứu nạn cho các doanh nghiệp và địa phương; tổ chức tập huấn, huấn luyện liên quan đến phòng ngừa ứng phó sự cố môi trường./.

(Đối với những lĩnh vực hoạt động có điều kiện theo quy định của pháp luật trước khi thực hiện phải được phép của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền).

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày 30 tháng 10 năm 2019

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Kim Trường

QUY ĐỊNH SỬ DỤNG GIẤY CHỨNG NHẬN HOẠT ĐỘNG

Văn phòng đại diện/chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ phải thực hiện nghiêm chỉnh các quy định sau:

1. Xuất trình Giấy chứng nhận hoạt động khi có yêu cầu của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.
2. Nghiêm cấm sửa chữa, tẩy xóa nội dung trong Giấy chứng nhận hoạt động.
3. Nghiêm cấm cho mượn, cho thuê Giấy chứng nhận hoạt động.
4. Làm thủ tục đăng ký thay đổi, bổ sung tại cơ quan cấp Giấy chứng nhận hoạt động theo đúng quy định.
5. Làm thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoạt động theo quy định khi Giấy chứng nhận hoạt động bị mất hoặc rách, nát.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM



**GIẤY CHỨNG NHẬN
HOẠT ĐỘNG VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN/
CHI NHÁNH**