

Số: 38 /TB-SKHCN

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày 17 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TUYỂN CHỌN TỔ CHỨC VÀ CÁ NHÂN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ ĐỐI VỚI ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU NĂM 2020 CỦA TỈNH BÀ RỊA – VŨNG TÀU

Thực hiện Quyết định số 3510/QĐ- UBND ngày 20 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu v/v phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với các đề tài nghiên cứu, dự án sản xuất thử nghiệm thực hiện năm 2020 của tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu và công văn số 9585/UBND-VP ngày 07 tháng 9 năm 2020 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu v/v triển khai đề tài “Nghiên cứu, xác định nguyên nhân nhiễm mặn và đề xuất các giải pháp hạn chế tác động ở khu vực cánh đồng Bung, xã Phước Hội, huyện Đất Đỏ”.

Sở Khoa học và Công nghệ Thông báo tuyển chọn tổ chức và cá nhân thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh đối với đề tài nghiên cứu năm 2020 của tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu để các tổ chức và cá nhân quan tâm, có đủ năng lực và điều kiện đăng ký tham gia tuyển chọn, cụ thể như sau:

I. Tên đề tài: *Nghiên cứu, xác định nguyên nhân nhiễm mặn và đề xuất các giải pháp hạn chế tác động ở khu vực cánh đồng Bung, xã Phước Hội, huyện Đất Đỏ.*

II. Định hướng mục tiêu, nội dung nghiên cứu

1. Mục tiêu:

- Xác định nguyên nhân, đánh giá mức độ nhiễm mặn.
- Đề xuất một số giải pháp hạn chế, khắc phục

2. Nội dung:

- Thu thập, điều tra khảo sát bổ sung dữ liệu cần thiết để đánh giá hiện trạng, mức độ nhiễm mặn tại khu vực cánh đồng Bung theo diễn biến lịch sử và không gian, thời gian.
- Xác định các nguyên nhân, cơ chế gây nhiễm mặn và tìm ra nguyên nhân chính.
- Thí điểm và ứng dụng công nghệ thông tin trong quan trắc và cảnh báo nhiễm mặn.
- Đề xuất các giải pháp về kinh tế, xã hội, kỹ thuật nhằm hạn chế, khắc phục hiện tượng nhiễm mặn tại khu vực cánh đồng Bung.

3. Yêu cầu đối với sản phẩm dự kiến

- Báo cáo đánh giá hiện trạng, mức độ nhiễm mặn tại khu vực cánh đồng Bung.
- Báo cáo các nguyên nhân, cơ chế gây nhiễm mặn và nguyên nhân chính.
- Hệ thống quan trắc và cảnh báo nhiễm mặn tự động.
- Đề xuất các biện pháp về kinh tế, xã hội, kỹ thuật nhằm hạn chế, khắc phục hiện tượng nhiễm mặn.
- 02 bài báo đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành.
- Báo cáo tổng kết đề tài.

III. Thời gian, thủ tục nhận Hồ sơ đăng ký

1. Thời gian nhận Hồ sơ đăng ký

Từ ngày ra Thông báo đến hết ngày 17 tháng 11 năm 2020.

2. Yêu cầu Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn

2.1. Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì:

Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức chủ trì;

Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì (nếu có);

2.2. Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ cấp tỉnh (Biểu B1-1-ĐON);

2.3. Thuyết minh đề tài (Biểu B1-2a-TMĐTCN);

2.4. Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (Biểu B1-3-LLTC);

2.5. Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (Biểu B1-4-LLCN);

2.6. Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (Biểu B1-4-LLCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ khoa học và công nghệ có thuê chuyên gia);

2.7. Văn bản xác nhận (nếu có) về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (Biểu B1-5-PHNC);

2.8. Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia (thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm họp thẩm định kinh phí (nếu cần);

2.9. Báo cáo tài chính của 02 đến 03 năm gần nhất của tổ chức chủ trì đã nộp các cơ quan quản lý theo quy định;

2.10. Dự kiến phương án, thỏa thuận, bàn giao, tiếp nhận kết quả đề tài; trang thiết bị mua sắm trong quá trình thực hiện đề tài theo quy định tại Nghị định số 70/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2020 của Chính phủ;

2.11. Tài liệu liên quan khác, nếu tổ chức đăng ký tham gia tuyển chọn hoặc giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn và thẩm định nhiệm vụ.

(Các mẫu biểu liên quan được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Khoa học và Công nghệ <http://sokhcn.baria-vungtau.gov.vn>)

Tất cả Hồ sơ và tài liệu liên quan (gồm 1 bản gốc và 14 bản sao) được chứa và niêm phong trong một túi hồ sơ. Thông tin bên ngoài đề nghị được ghi rõ như sau:

- Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh.
- Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì, tên chủ nhiệm nhiệm vụ.
- Họ và tên cá nhân đăng ký làm chủ nhiệm và danh sách những người tham gia thực hiện.
- Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

3. Địa chỉ cơ quan nhận Hồ sơ

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu

(Cụm B3, Khu Trung tâm hành chính - chính trị tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, số 198 đường Bạch Đằng, phường Phước Trung, TP. Bà Rịa, tỉnh BR-VT)

Mọi chi tiết, xin liên hệ Phòng Quản lý khoa học - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu - điện thoại: 02543.3727340 để được hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Cổng Thông tin - Điện tử tỉnh (để đăng tin);
- Trung tâm TT&UD KH&CN (để đăng tin);
- Lưu: VT, QLKH.



Trần Duy Tâm Thanh

